

64 IV

भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये

रु.50

FIFTY
RUPEES

Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

X 377646

ट्रस्ट

मैं सौरभ दुबे पुत्र श्री देवकीनन्दन दुबे निवासी- निकट कमला टाकीज खरगजीत नगर जिला मैनपुरी का हूँ। मैं अत्यन्त धर्मनिष्ठ, सेवापरायण व समाज सेवी व्यक्ति हूँ। मेरा मानना है कि मानव जीवन दुर्लभ जीवन है और मानव जन्म समाज सेवा व पूर्वजों का नाम रोशन करने के लिए होता है। मानव के अलावा अन्य कोई जीव समाज सेवा नहीं कर सकता है। मैं काफी सोच विचार कर तथा अपने शुभचिंतकों की सलाह लेने के बाद रु- 5000/- (पाँच हजार रुपये) की प्रारम्भिक मूल पूँजी के साथ निम्नलिखित उद्देश्य की पूर्ति हेतु एक ट्रस्ट "संज्ञान ट्रस्ट" की स्थापना करता हूँ।

Vikas Awasthi

Saurabh

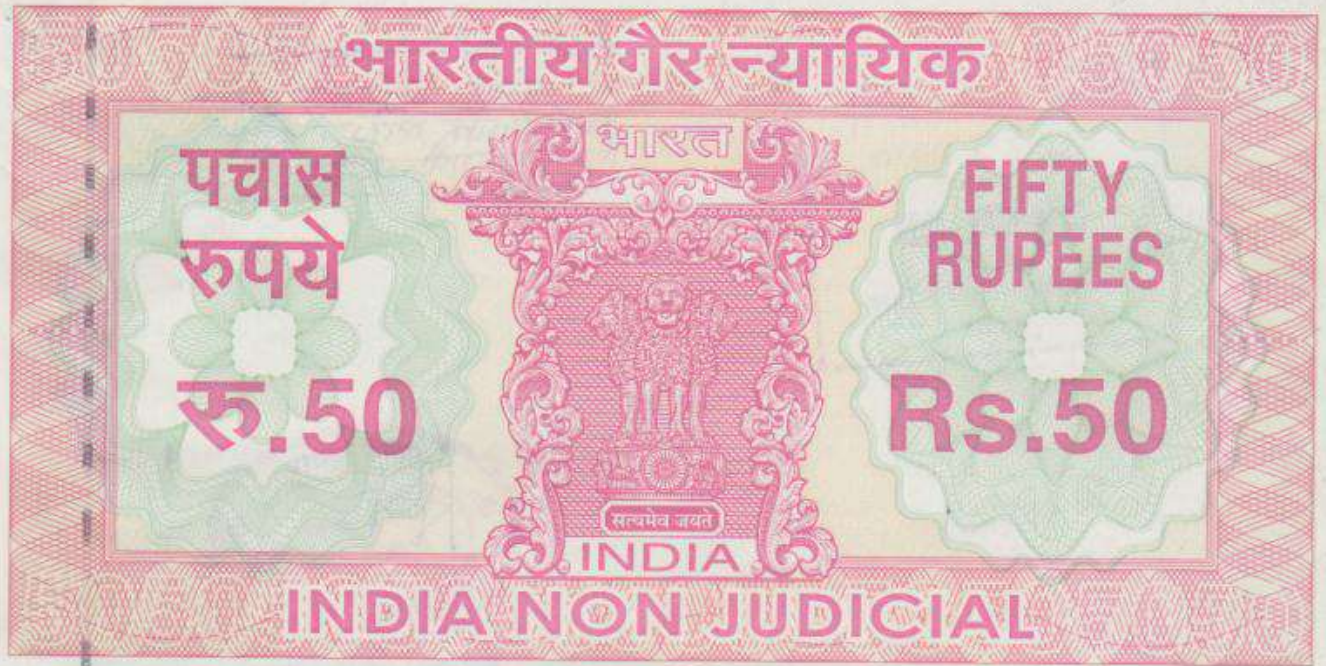
Saurabh

(संज्ञान ट्रस्ट)

Aashish

उमोदकुमारी

(क्रमशः.....)



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

①

X 377645



संज्ञान ट्रस्ट

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. ट्रस्ट का नाम : | संज्ञान ट्रस्ट |
| 2. ट्रस्ट का पता : | निकट कमला टाकीज खरगजीत नगर मैनपुरी। |
| 3. ट्रस्ट का कार्यक्षेत्र : | समस्त भारत। |
| 4. ट्रस्ट का उद्देश्य : | 1. समाज के पिछड़े उपेक्षित/विकलांग अथवा अनुसूचित जाति/जन जाति के लोगों को सभी प्रकार की शिक्षा एवं उच्च शिक्षा का प्रसार करना, शिक्षा के लिए स्कूल, कॉलेज की स्थापना करना, जाति वर्ग का विचार किये बिना शिक्षा की विभिन्न शाखाओं में व्यापार एवं व्यवसाय के क्षेत्र में बालक एवं बालिकाओं के लिए समय के अनुरूप शिक्षा की व्यवस्था करना। |

Vikas Awasthi

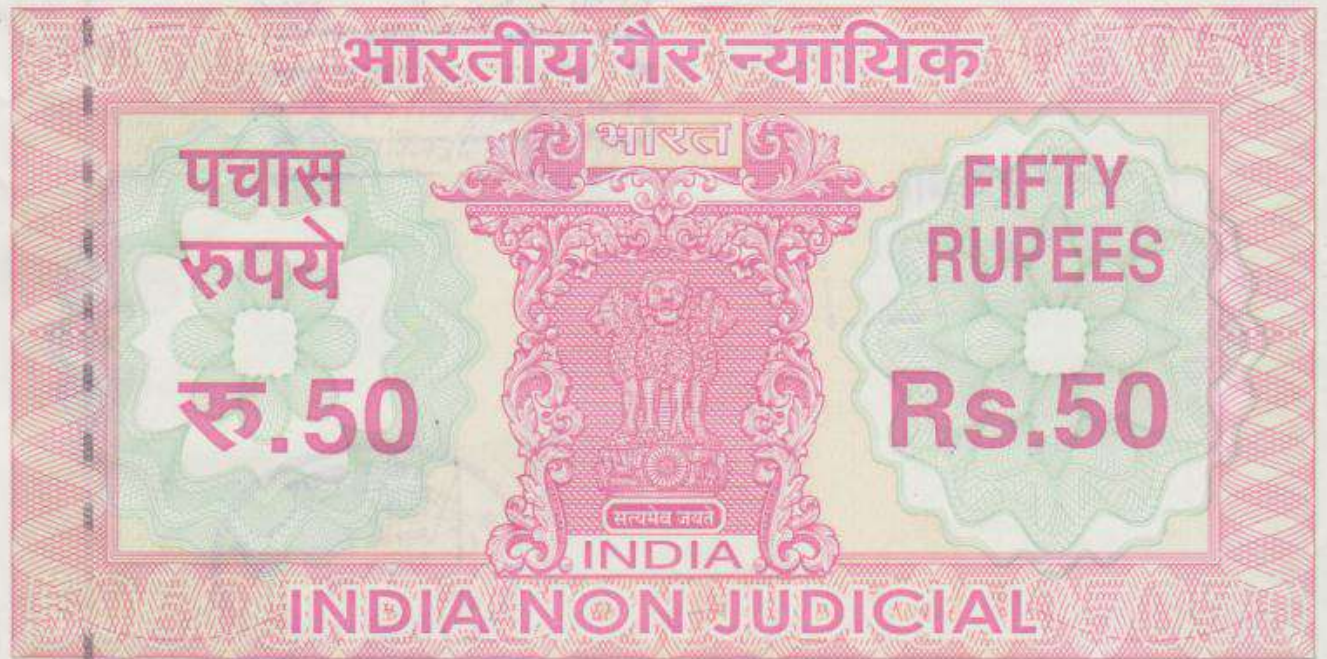
Saurabh

Saurav

Saurav

प्रमोद कुमारी

(क्रमशः.....)



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

(3)

X 377644

2. जनता में शिक्षा की प्रगति एवं प्रसार द्वारा जनचेतना उत्पन्न करना जिससे सम्बन्धित क्षेत्र का शैक्षिक, सामाजिक, सांस्कृतिक विकास होगा।
3. शिक्षा द्वारा राष्ट्र की एकता, अखण्डता एवं सामाजिकता की भावना उत्पन्न करना।
4. उच्च कोटि के वाचनालय, पुस्तकालय, गौशाला, आदि की स्थापना तथा उसका संचालन करना।
5. इस प्रकार शिक्षा एवं चिकित्सा प्रसार के लिए संसाधनों की व्यवस्था करना और समय की आवश्यकता के अनुरूप अत्यधिक सार्वजनिक हित के लिए योगदान करना।
6. संस्था को चलाना, प्रसार करना, विकास करना, समय की आवश्यकताओं के अनुरूप शैक्षिक, व्यापारिक एवं व्यवसायिक संस्थायें शुरू करना।
7. समाज कल्याण बोर्ड, समाज कल्याण सलाहकार बोर्ड, मानव संसाधन विकास मंत्रालय अन्य मंत्रालयों, शासकीय-अशासकीय विभागों, कपार्ट नवाई, शिक्षा विभाग, यूनीसेफ, विश्व स्वास्थ्य संगठन, देश विदेश की अन्य समाज सेवी संस्थाओं द्वारा संचालित कार्यक्रमों को क्रियान्वित करना तथा उनका प्रचार प्रसार करना।

Vikas Awasthi

Saurabh

Sansar

(क्रमशः.....)

राजेश

प्रमोद कुमारी



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

(4)

X 377643

8. गांधी विचार धारा के अन्तर्गत खादी ग्रामोद्योग आयोग द्वारा संचालित खादी ग्रामोद्योग इकाईयों की स्थापना करना।
9. ऐसे सभी वैधानिक कार्यों को करना जो इन उद्देश्यों की पूर्ति के लिए सहायक हों। अन्य सभी कार्य जो सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अंतर्गत हो।

5. बोर्ड ऑफ ट्रस्ट :

बोर्ड ऑफ ट्रस्ट के सदस्यों के नाम, पिता का नाम व पता, पद व व्यवसाय जिनको कि संस्था के नियमों के अनुसार कार्यभार सुचारु रूप से चलाने हेतु सौंपा गया है।

क्रमांक	नाम, पिता का नाम व पता	पद	व्यवसाय
1.	विकास अवरथी पुत्र रामलडैते अवरथी नि० कुसमरा, मैनपुरी	अध्यक्ष, आजीवन न्यासी	व्यापार/कृषि
2.	सौरभ दुवे पुत्र देवकीनंदन दुवे नि० खरगजीतनगर, मैनपुरी	सचिव, आजीवन न्यासी	व्यापार/कृषि
3.	गौरव दुवे पुत्र देवकीनंदन दुवे नि० खरगजीतनगर, मैनपुरी	उपाध्यक्ष, आजीवन न्यासी	व्यापार/कृषि
4.	देवकीनंदन दुवे पुत्र सी० बी० दुवे नि० खरगजीतनगर, मैनपुरी	कोषाध्यक्ष, आजीवन न्यासी	व्यापार/कृषि
5.	श्रीमती प्रमोद कुमारी दुवे पत्नी देवकीनंदन दुवे	सदस्य, आजीवन न्यासी	गृहणी

Vikas Awasthi

Saurabh

Gaurav

Devi Kumari

प्रमोद कुमारी



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

(5)

X 377642

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते हैं हमने ट्रस्ट का गठन किया है तथा ट्रस्ट की सम्पत्ति 5000/- है। इसके अलावा और कोई किसी प्रकार की सम्पत्ति नहीं है।

नियमावली-संज्ञान ट्रस्ट

- | | | |
|--|---|---|
| 1. ट्रस्ट की सदस्यता | : | नियमावली के अनुसार |
| 2. प्रबंधकारिणी | : | ट्रस्टी-निम्नलिखित पांच सदस्य ट्रस्टी कहे जाएंगे। |
| 1. विकास अवस्थी पुत्र रामलडैते अवस्थी | | अध्यक्ष, आजीवन न्यासी व्यापार/कृषि |
| 2. सौरभ दुवे पुत्र देवकीनंदन दुवे | | सचिव, आजीवन न्यासी व्यापार/कृषि |
| 3. गौरव दुवे पुत्र देवकीनंदन दुवे | | उपाध्यक्ष, आजीवन न्यासी व्यापार/कृषि |
| 4. देवकीनंदन दुवे पुत्र सी0 बी0 दुवे | | कोषाध्यक्ष, आजीवन न्यासी व्यापार/कृषि |
| 5. श्रीमती प्रमोद कुमारी दुवे पत्नी देवकीनंदन दुवे | | सदस्य, आजीवन न्यासी गृहणी |

3. ट्रस्टी के रुप में सदस्यता से प्रथमकरण :

1. सक्षम न्यायालय द्वारा दुराचरण के लिए दण्डित किये जाने पर।
2. दिवालिया, पागल अथवा कोढ़ी हो जाने पर।
3. मृत्यु हो जाने पर।
4. संस्था के उद्देश्यों के विपरीत कार्य अथवा हानि पहुँचाने पर।
5. अध्यक्ष अथवा सचिव के निर्देशों का पालन न करने पर।

Vikas Awasthi

Saurabh

Saurav

Pradeep Kumar

प्रमोद कुमारी



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

X 377641

4. (क) नये सदस्य की नियुक्ति :

1. मृत्यु अथवा मानसिक अस्वस्थता के कारण उत्पन्न हुई रिक्तियों सदस्य के पुत्री/परिवार का सदस्य (माता-पिता, सगे भाई या बहिन) के द्वारा भरी जाएगी।
 2. त्याग पत्र देने या हटाए जाने के मामले में रिक्त पद आजीवन सदस्यों द्वारा उचित व्यक्ति को चुनकर भरा जाएगा।
- भाग 3 तथा 4 के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए ट्रस्टी बोर्ड की सभा बुलाई जाएगी और मुद्दा सचिव एवं अध्यक्ष के बहुमत के द्वारा निर्णीत किया जाएगा।

4. (ख) संस्था की सम्पत्ति :

यदि कारणवश ट्रस्ट द्वारा संचालित कोई भी संस्था समाप्त होती है। ऐसी दशा में संस्था की चल अचल सम्पत्ति ट्रस्ट में स्वतः निहत हो जाएगी।

4 (ग). संचालित संस्थानों की प्रबंध-

समितियों के नामित सदस्य :

ट्रस्ट द्वारा संचालित विद्यालय, महाविद्यालय अथवा अन्य संस्थान जो ट्रस्ट द्वारा संचालित होंगे की प्रबंध समितियों का गठन ट्रस्ट सचिव/अध्यक्ष द्वारा किया जाएगा।

5. ट्रस्ट के आजीवन सदस्य :

वे व्यक्ति जो दो वर्षों के अंदर 50000/- (पचास हजार) की राशि दान देंगे आजीवन सदस्य होंगे। ऐसे सदस्यों की संख्या 5 से अधिक नहीं होगी।

6. दानकर्ता सदस्य :

100 दानकर्ताओं में से जो 10000/- (दस हजार) की राशि ट्रस्ट निधि में जमा करेंगे, चुने जाएंगे।

7. कार्यालय प्रबंधन :

ट्रस्ट ऑफ बोर्ड के कार्यालय वाहक (1) अध्यक्ष (2) उपाध्यक्ष (3) सचिव (4) कोषाध्यक्ष होंगे। ये ट्रस्ट ऑफ बोर्ड की धरोहर कर्ताओं के द्वारा अपने में से ही तीन वर्ष की अवधि के लिए चुने जाएंगे। सचिव/अध्यक्ष बोर्ड की सभी बैठकों की कार्यवाहियों का सही व विश्वनीय

Vikas Awasthi

Gaurab

Gaurav

Shri. Anand

प्रमोद कुमार



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

09AB 288487

अभिलेख रहेगा और उसके द्वारा प्रवेश या प्रवेश होने के कारण ट्रस्टी से सम्बंधित सभी धन की प्राप्ति व भुगतान का क्रमानुसार पूर्ण और सही हिसाब के लिए वही खाते रखे जाएंगे।

8. बोर्ड ऑफ ट्रस्ट की बैठक :

1. सामान्यतः प्रबंधतंत्र की बैठक कम से कम छः महीने में एक बार ऐसी तिथियों में होगी जो प्रबंधक/सचिव द्वारा निर्धारित की गई हों या ऐसी अन्य तिथियों में होगी जो आवश्यक हों। फिर भी अध्यक्ष या सचिव जब भी आवश्यकता हो प्रबंधतंत्र की आपातकालीन बैठक बुला सकता है।
2. अध्यक्ष और उसकी अनुपस्थिति में उपाध्यक्ष/कोषाध्यक्ष बोर्ड की सभी बैठकों की अध्यक्षता करेगा एवं दोनों की अनुपस्थिति उपस्थित सदस्यगण अपने में से बैठक की अध्यक्षता के लिए व्यक्ति का चुनाव करेंगे।
3. बोर्ड की सामान्य बैठक के लिए कम से कम पांच दिन का नोटिस दिया जाएगा और जहां तक संभव हो इस प्रकार दिए गए नोटिस में कार्यवाली (एजेण्डा) सम्मिलित होगी जिसमें समिति के समक्ष सभी विषयों की पर्याप्त संक्षिप्त सम्मिलित होगी।
4. सामान्यतः आपातकालीन बैठकों के लिए यदि सभारादों की निर्दिष्ट संख्या पूरी नहीं है तो सभी सदस्यों को कम से कम एक दिन का नोटिस दिया जाएगा और बैठक एक निश्चित तिथि के लिए स्थगित कर दी जाएगी।
5. प्रबंध तंत्र के समक्ष आए मामले उपस्थित सदस्यों के बहुमत के अनुसार तय किए जाएंगे और वोटों की संख्या बराबर होने पर बैठक का समापति एक अतिरिक्त या निर्णायक मत रखेगा।

ट्रस्ट के कार्य व शक्तियों :

Vikas Anand

Gaurab

Gaurab

Gaurab

उमोवकुमारी

1. विद्यालय और इसकी संस्थाओं के कोष का प्रबंध करना।
2. ट्रस्ट के क्रियाकलापों को जारी रखने हेतु स्त्रोतों का प्रबंध करना और समाज की आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए निम्नलिखित सभी या किसी स्त्रोतों से आरक्षित सम्पत्ति की स्थापना करना।

(क) चन्दा के द्वारा।

भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

8

06AA 426195

(ख) दान, उपहार, सभी प्रकार की सम्पत्ति के अनुदान स्वीकार करके।

(ग) कर्ज लेकर।

(घ) कोई उद्योग शुरू करके वस्तुयें तैयार करके।

3. निम्नलिखित की प्राप्ति के लिए सभी उपाय, तरीके और कदम उठाना जो भी आवश्यक, उचित और उपयुक्त हो।

(क) ट्रस्ट के किसी उद्देश्य की प्राप्ति में सहायक कोई उपाय या कार्य योजना का अनुपालन करना।

(ख) प्रति वर्ष उसी वर्ष की अवधि के लिए नियुक्ति समिति नियुक्त करना और ऐसी अन्य शक्तियों जो समय-समय पर आवश्यक समझी जाएं नियुक्त करना व इनका अध्यक्ष नियुक्त करना।

(ग) बोर्ड ऑफ ट्रस्ट में निहित सभी शक्तियों बोर्ड के अनुमोदन व नियंत्रण के अधीन अध्यक्ष द्वारा किया जा सकता है।

4. सचिव की शक्ति :

(क) बोर्ड ऑफ ट्रस्ट में निहित सभी शक्तियों का प्रयोग बोर्ड के अनुमोदन व नियंत्रण के अधीन सचिव द्वारा किया जा सकता है।

(ख) बोर्ड ऑफ ट्रस्ट के निहित कोई कार्य या समझौता पूरी करना या बोर्ड के नियम के अनुरूप हो।

(ग) ऐसे सभी मामलों में बोर्ड का प्रतिनिधित्व करने या किसी व्यक्ति को अपने कर्तव्य का निर्वाह करने के लिए नियुक्त करने के लिए सचिव होगा।

(घ) ट्रस्ट के पक्ष विपक्ष के सभी अभियोग सचिव के नाम या विरुद्ध प्रबंध समिति के निमित्त, उसकी अधिकारिक क्षमता में लाएगा।

(ङ) सचिव अपने हस्ताक्षरों से प्रबंधतंत्र की ओर से चैक ले सकता है और चैक, बिल, कागजात पर हस्ताक्षर कर सकता है और रसीदें जारी कर सकता है और सभी प्रकार के धन को प्राप्त कर सकता है।

Vikas Anand

Saurabh

Saurav

Saurabh

प्रमोदकुमारी

7306 26-7-2011 20✓
 ... सेवान फाइल नं.
 पुनर् ... शांति ...
 निवासी ...
 ...



आज दिनांक 12/08/2011 को
 वही सं. 4 जिल्द सं. 39
 पृष्ठ सं. 333 से 350 पर क्रमांक 64
 रजिस्ट्रीकृत किया गया ।

रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

(Signature)
 उप-निबन्धक,
 मैनपुरी
 12/8/2011

